

Leitung Personal / HR-Management (m/w/d)

Schwerpunkt

Aufbau, Steuerung und Weiterentwicklung unseres Personalbereichs

Arbeitsort	Kerpen
Umfang	mindestens 30 Stunden/Woche
Beginn	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Beschäftigungsart	unbefristet
Bereich	Geschäftsstelle / Personal

Wer wir sind

Der Kinderschutzbund Kerpen ist ein wachsender sozialer Träger mit vielfältigen Angeboten in Jugendhilfe, Betreuung und Beratung. Mit perspektivisch rund 350 Mitarbeitenden begleiten wir Kinder, Jugendliche und Familien in unterschiedlichen Lebenssituationen und leisten einen wichtigen Beitrag für gelingendes Aufwachsen in Kerpen und Umgebung.

Unsere Organisation befindet sich aktuell in einer wichtigen Entwicklungsphase. In den vergangenen Jahren sind Angebote, Teams und Verantwortungsbereiche stark gewachsen. Nun entwickeln wir unsere internen Strukturen gezielt weiter - insbesondere im Personalbereich. Dafür bauen wir ein professionelles HR-Team auf, das operative Verlässlichkeit, Führungskräfteberatung, Personalgewinnung und Personalentwicklung miteinander verbindet.

Ergänzend zu unserer Stelle Senior Personalverwaltung / HR-Generalist (m/w/d) suchen wir eine erfahrene Persönlichkeit für die Leitung Personal / HR-Management in Teilzeit mit 30 Stunden/Woche.

Worum es in dieser Rolle geht

Diese Stelle ist eine zentrale Schlüsselrolle im Aufbau unseres Personalbereichs. Sie übernehmen die fachliche Steuerung der HR-Struktur, entwickeln verbindliche Standards und beraten Geschäftsführung sowie Führungskräfte in personalrelevanten Fragen.

Dabei geht es nicht um den Aufbau eines theoretischen HR-Systems, sondern um praxistaugliche Lösungen für eine gewachsene Organisation: klare Prozesse, verlässliche Zuständigkeiten, sichere Personalentscheidungen, gute Bewerberkommunikation, strukturierte Führungskräfteunterstützung und eine nachhaltige Personalentwicklung.

Sie arbeiten eng mit der Geschäftsführung, den Führungskräften, der Verwaltung, der Lohnabrechnung und bei Bedarf externen Fachstellen zusammen. Die operative HR-Basis wird durch eine erfahrene Personalverwaltung getragen; Ihre Rolle liegt vor allem in Steuerung, Beratung, Priorisierung, Qualitätssicherung und Weiterentwicklung.

Ihre Aufgaben

Aufbau und Steuerung des Personalbereichs

- fachliche Steuerung und Weiterentwicklung des Bereichs Personal / HR
- Aufbau verbindlicher HR-Prozesse, Standards, Vorlagen und Entscheidungswege
- Priorisierung von HR-Themen im laufenden Change-Prozess
- Klärung von Zuständigkeiten zwischen HR, Führungskräften, Verwaltung und Geschäftsführung
- Entwicklung eines regelmäßigen HR-Berichtswesens

Aufbau einer strukturierten Personal- und Maßnahmenplanung Führungskräfteberatung und arbeitsrechtliche Einordnung

- Beratung von Geschäftsführung, Fachbereichsleitungen, Koordination und Teamleitungen in personalbezogenen Fragen
- Unterstützung bei Personalgesprächen, Konflikten, Fehlzeiten und sensiblen Einzelfällen
- Vorbereitung schwieriger Personalentscheidungen gemeinsam mit Geschäftsführung und zuständigen Führungskräften
- Einordnung arbeitsrechtlicher Fragestellungen und Koordination externer Beratung bei Bedarf
- Entwicklung von Standards für Probezeit-, Kritik-, Entwicklungs-, Rückkehr- und Feedbackgespräche

Recruiting, Onboarding und Arbeitgeberattraktivität

- Steuerung und Weiterentwicklung des Recruitingprozesses
- Qualitätssicherung von Stellenprofilen und Ausschreibungen
- Beratung der Führungskräfte bei Auswahlprozessen
- Aufbau verbindlicher Onboardingstandards
- Weiterentwicklung der Bewerberkommunikation und Candidate Experience
- Mitwirkung an einer klaren Arbeitgeberpositionierung

Personalentwicklung und Bindung

- Aufbau einer strukturierten Fortbildungs- und Qualifizierungsplanung
- Entwicklung von Maßnahmen zur Personalbindung
- Unterstützung bei Führungskräfteentwicklung
- Analyse von Fluktuation, Austrittsgründen, Fehlzeiten und Personalengpässen
- Entwicklung erster Ansätze für Nachfolge- und Vertretungsplanung

Zusammenarbeit mit Senior Personalverwaltung / HR-Generalist

- fachliche Unterstützung und Priorisierung der operativen HR-Arbeit
- gemeinsame Klärung von Schnittstellen, Fristen, Standards und Übergaben
- Qualitätssicherung operativer Prozesse ohne vollständige Übernahme der Sachbearbeitung
- regelmäßige Abstimmung zu offenen Vorgängen, Risiken und Entwicklungsbedarfen

Was Sie mitbringen sollten

- abgeschlossenes Studium oder Weiterbildung im Bereich Personalmanagement, Betriebswirtschaft, Sozialmanagement, Arbeitsrecht oder eine vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Erfahrung im Personalwesen, idealerweise in einer generalistischen oder leitenden HR-Funktion
- fundierte Kenntnisse in Personalprozessen, Recruiting, Personalentwicklung und arbeitsrechtlichen Grundsatzfragen
- Erfahrung im Aufbau oder in der Weiterentwicklung von HR-Strukturen
- Beratungskompetenz gegenüber Geschäftsführung und Führungskräften
- Fähigkeit, komplexe Ausgangslagen zu ordnen und pragmatische Lösungen umzusetzen
- souveräne, verbindliche und wertschätzende Kommunikation
- hohes Maß an Diskretion, Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungsfähigkeit
- Freude an Aufbauarbeit in einer wachsenden sozialen Organisation
- Erfahrung im sozialen Bereich, in Jugendhilfe, OGS oder gemeinnützigen Organisationen ist wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich

Was uns besonders wichtig ist

Wir suchen eine Person, die HR nicht nur verwaltet, sondern fachlich führt, strukturiert und weiterentwickelt. Sie sollten Freude daran haben, einen Personalbereich aufzubauen, der sowohl operativ entlastet als auch strategisch wirkt.

- in Veränderungen Orientierung schaffen können
- pragmatische Lösungen einer perfekten Theorie vorziehen
- Führungskräfte beraten, ohne ihnen Führungsverantwortung abzunehmen
- operative Realität verstehen und gleichzeitig Struktur aufbauen
- klar priorisieren können
- sensibel mit gewachsenen Strukturen umgehen
- soziale Arbeit und gemeinnützige Trägerstrukturen wertschätzen

Was wir bieten

- eine verantwortungsvolle Leitungs- und Aufbaurolle mit hoher Gestaltungsmöglichkeit
- mindestens 30 Stunden/Woche, unbefristet
- ein sinnstiftendes Arbeitsumfeld mit hoher gesellschaftlicher Relevanz
- enge Zusammenarbeit mit Geschäftsführung, Führungskräften und operativer HR-Fachkraft
- die Möglichkeit, den Personalbereich nachhaltig zu prägen
- kurze Entscheidungswege und direkte Mitgestaltung im Change-Prozess
- Fortbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten
- Vergütung orientiert an Qualifikation, Erfahrung und Aufgabenprofil
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der organisatorischen Möglichkeiten

Warum diese Stelle wichtig ist

Unser Personalbereich befindet sich im Aufbau. Neben der operativen Stabilisierung brauchen wir eine Personalleitung, die Prioritäten setzt, Führungskräfte berät, Standards entwickelt und den Personalbereich nachhaltig steuerbar macht.

Diese Rolle ist damit ein zentraler Baustein unserer Organisationsentwicklung: Sie hilft, Personalrisiken zu reduzieren, Führungskräfte zu entlasten, Mitarbeitenden verlässliche Strukturen zu bieten und die Organisation für weiteres Wachstum gut aufzustellen.

Bewerbung

Wenn Sie Lust haben, einen Personalbereich nicht nur zu leiten, sondern aktiv mit aufzubauen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung an:

bewerbung@kinderschutzbund-kerpen.de

Weitere Informationen: www.kinderschutzbund-kerpen.de